

Adatkezelési Tájékoztató

(az Omega Credit Zrt. engedményezési (követelésértékesítési, faktoring) tevékenysége során kezelt személyes adatokról, illetve személyes adatok harmadik személyek (követelés megvásárlója) részére történő továbbításáról.)

Bevezetés

A jelen Tájékoztató az Omega Credit Zrt. által kötött engedményezési (követelésértékesítési, faktoring) szerződések teljesítése során, az ezen szerződések teljesítésével érintett természetes személyek (adósok, kötelezettek) személyes adatainak kezelésére, illetve különösen harmadik személyek (követelés megvásárlója) részére történő továbbítására vonatkozik.

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

1. Az Adatkezelő megnevezése, a személyes adat és az Érintett fogalma

Az Adatkezelő az a jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan, vagy másokkal együtt meghatározza.

Jelen Tájékoztató kapcsán az Omega Credit Zrt. az adatkezelő (a továbbiakban: **Adatkezelő**), aki engedményezési (követelésértékesítési, faktoring) szerződés(ek)et köt harmadik személlyel vagy személyekkel (követelés megvásárlója) és ezen szerződés(ek) teljesítése kapcsán a szerződések teljesítésével érintett természetes személyek (adósok, kötelezettek) személyes adatait kezeli, továbbítja.

A jelen Tájékoztató szempontjából személyes adat az azonosított vagy azonosítható természetes személyre (az **érintett**) vonatkozó bármely információ. Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító (például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező) alapján azonosítható.

2. A jelen Adatkezelési Tájékoztató tárgya, az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A jelen Tájékoztató tárgya az Omega Credit Zrt. követeléseinek értékesítése vonatkozásában kötött engedményezési (követelésértékesítési, faktoring) szerződések teljesítése során, az ezen szerződések teljesítésével érintett természetes személyek (adósok, kötelezettek) személyes adatainak kezelése, illetve különösen harmadik személyek (követelés megvásárlója) részére történő továbbítása, mindezekről részletes adatkezelési tájékoztatás biztosítása az érintett természetes személyek részére.

Az Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy a követelés engedményezését (értékesítését, faktoringját) követően az Adatkezelő által az engedményezés kapcsán a követelés új tulajdonosa (engedményes) részére átadott személyes adataik kizárólagos, önálló adatkezelője a követelés új tulajdonosa (engedményes) lesz.

Jelen Tájékoztató a követelés új tulajdonosa (engedményes) által folytatott adatkezelésre nem terjed ki. Kérjük, a követelés új tulajdonosa (engedményes) által folytatott adatkezelés kapcsán legyenek szívesek a követelés új tulajdonosánál tájékozódni.

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelésekre vonatkozó főbb jogszabályok és a jelen Tájékoztatóban alkalmazott rövidítéseik:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet)
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)

3. Az adatkezelés jogsalapja

A Ptk. 6:193. § (1) bekezdése szerint a jogosult a kötelezettel szembeni követelését másra ruházhatja át.

A Ptk. 6:194. § (2) bekezdése rögzíti, hogy az engedményezett követelést a kötelezett, a jogcím, az összeg és az esedékesség megjelölésével vagy egyéb olyan módon kell meghatározni, amely az engedményezés időpontjában, jövőbeli követelések esetén legkésőbb a követelés létrejöttkor az engedményezett követelést azonosíthatóvá teszi.

A Ptk. 6:197-6:198. §-aiból következően az engedményezéshez a kötelezett/adós hozzájárulása nem szükséges.

A Ptk. 6:196. §-ának rendelkezése szerint az engedményező köteles az engedményest a követelés érvényesítéséhez szükséges tájékoztatással ellátni, és köteles a birtokában lévő, a követelés fennállását bizonyító okiratokat az engedményesnek átadni.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság NAIH/2019/1837. sz. határozata szerint a „Ptk. 6:196. §-a értelmében azonban az engedményező köteles a birtokában lévő, a követelés fennállását bizonyító – az adós személyes adatait tartalmazó – okiratokat az engedményesnek átadni.” „A Ptk. 6:196. §-a nem lehetőséget biztosít az okiratok – és a benne szereplő személyes adatok – átadására, hanem ez kötelezettségként jelenik meg, tehát a jogalkotó a jogos érdek deklarálása mellett az adat-, illetve iratátadás szükségességét is elismerte.”

A fentiekre figyelemmel engedményezés (követelés értékesítés, factoring) esetén adatkezelésünk, az engedményezett követeléssel összefüggő személyes adatok engedményes részére történő továbbításának jogalapja az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdés

c) pontja (az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó, a Ptk. 6:196. §-a szerinti jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges) és

f) pontja (az adatkezelés az Adatkezelő kötelezettekkel, adósokkal szembeni követeléseire másra történő átruházásához - engedményezéséhez, értékesítéséhez, faktorálásához - fűződő jogos érdeke érvényesítéséhez szükséges). Az Adatkezelő ezen adatkezeléshez fűződő jogos érdeke az „Érdekmérlegelési teszt az Adatkezelő általi engedményezési, követelésértékesítési és factoring tevékenységgel kapcsolatosan az érintett természetes személy kötelezettek, adósok egyes személyes adatainak kezeléséről, továbbításáról a követelés megvásárlója (engedményes, vevő, stb.) részére.” című dokumentumban kerül bemutatásra, amely az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjétől igényelhető.

4. Adatkezelési célok

A jogosult Adatkezelő érintett természetes személy kötelezettel, adóssal szembeni követelésének másra történő átruházása kapcsán a Ptk. 6:194. § (2) bekezdése szerint az engedményezett követelés kötelezett, jogcím, összeg és esedékesség megjelölésével vagy egyéb olyan módon történő meghatározása, amely az engedményezés időpontjában, jövőbeli követelések esetén legkésőbb a követelés létrejöttkor az engedményezett követelést azonosíthatóvá teszi.

Az adatkezelés célja továbbá a Ptk. 6:196. §-ának rendelkezése szerint a követelést megvásárló engedményesnek, mint a követelés új tulajdonosának, jogosultjának a követelés érvényesítéséhez szükséges tájékoztatással történő ellátása, az Adatkezelő birtokában lévő, a követelés fennállását bizonyító okiratok és az azokban szereplő személyes adatok engedményesnek történő átadása.

5. Kezelt adatok köre, az adatok forrása

Követelés engedményezése, értékesítése esetén az Adatkezelő az alábbi személyes adatokat továbbítja a követelés megvásárlója (új tulajdonosa) részére:

Az érintett természetes személy

- neve
- születési neve
- anyja neve
- születési helye és ideje
- adószáma

Az érintett természetes személy elérhetőségei:

- e-mail címe
- telefonszáma

- levelezési címe

Az engedményezett követelés adatai.

Az engedményezett követelés vonatkozásában esetlegesen folyamatban lévő jogi behajtási eljárás ténye, és az erre vonatkozó adatok.

Bírósági eljárás esetén a bíróság által az engedményestől igényelt további adatok (szükség szerint).

Az adatok forrása:

A fentiek szerinti személyes adatok forrása egyrészt az érintett természetes személy által megadott személyes adatok (elérhetőségi adatok), másrészt az előző engedményezés során a korábbi engedményező fél által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott adatok (kötelezettre vonatkozó személyes adatok, az adott követelésre vonatkozó adatok).

6. Az adatok megismerésére jogosultak, az adattovábbítások indoka

Az Adatkezelőnél az adatok megismerésére jogosultak az adott engedményezési, követelésértékesítési szerződés megkötésében, módosításában, megszüntetésében, teljesítésében, a nem vagy nem szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos jogvita esetében annak rendezésében közreműködő szervezeti egységek, így különösen a pénzügyi szakterület, a jogi szakterület, az informatika és az adott szerződést kötő szakmailag illetékes szakterület munkavállalói.

Az engedményes részére történő adattovábbítás indoka a Ptk. 6:196. §-ának rendelkezése szerint a követelést megvásárló engedményesnek, mint a követelés új tulajdonosának, jogosultjának a követelés érvényesítéséhez szükséges tájékoztatással történő ellátása, az Adatkezelő birtokában lévő, a követelés fennállását bizonyító okiratok és az azokban szereplő személyes adatok engedményesnek történő átadása.

Az adatok megismerésére jogosultak továbbá azon természetes és/vagy jogi személyek amelyekkel Adatkezelő engedményezési (követelésértékesítési, factoring) szerződést kötött, és erre figyelemmel részükre a jelen Tájékoztató szerinti adattovábbítás történik.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama

Az 5. pont szerinti személyes adatok közül azon személyes adatokat, amelyeknek az Adatkezelő általi kezelésének valamennyi adatkezelési célja megszűnik a követelés engedményezésével, értékesítésével, az Adatkezelő a személyes adatoknak a követelés megvásárlója részére történő átadásával egyidejűleg a saját rendszereiből törli.

Az 5. pont szerinti személyes adatok közül azon személyes adatokat, amelyeknek az Adatkezelő általi kezelésének adatkezelési céljai nem szűnnek meg a követelés engedményezésével, értékesítésével, az Adatkezelő az engedményezéstől, követelésértékesítéstől függetlenül továbbra is kezeli az alábbiakban rögzített időtartamokig.

Az ügyfél-átvilágítás pénzmosság megelőzése céljából kezelt, a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben (Pmt.) foglalt adatkör vonatkozásában a törlési határidő: az engedményezéstől, illetve az üzleti megbízás teljesítésétől számított 8 év (Pmt. 56. § (2) bek.).

Az ügyfelekkel szembeni követelés kezelése (követeléskezelési eljárás) során kezelt kapcsolattartási adatok, ügyfél azonosítási adatok, tartozásra vonatkozó adatok vonatkozásában a törlési határidő: az engedményezéstől számított 5 év (polgári jogi elévülés).

Az ügyfelekkel szembeni követelés jogilag szabályozott úton (fizetési meghagyásos eljárásban, polgári peres eljárásban, végrehajtási eljárásban) történő érvényesítése során az ügyfél adatok, tartozásra vonatkozó adatok vonatkozásában a törlési határidő: az engedményezéstől számított 5 év (polgári jogi elévülés).

Az ügyfelek panaszainak kezelése során a kapcsolattartási adatok, ügyfél azonosítási adatok, a tartozásra vonatkozó adatok, a panaszban szereplő adatok vonatkozásában a törlési határidő: a panasz lezárásától számított 5 év, hangfelvétel rögzítéstől számított 5 év (Hpt. 288.§).

KHR adatok kezelése (referenciaadatok átadása/átvétele a központi hitelinformációs rendszernek (KHR) illetve rendszerből) során a központi hitelinformációs rendszerrel szóló 2011. évi CCXXII. tv. (KHR tv) szerinti adatkör vonatkozásában a törlési határidő: a KHR tv. alapján.

Az adósságrendezési eljárás-családi csődvédelem során az adósságrendezéstről szóló 2015. évi CV. tv (ARE tv) szerinti adatkör vonatkozásában a törlési határidő: a Számviteli tv 169. § alapján az engedményezéstől számított 8 év.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

A fogyasztó hozzájárulásával kezelt adatok az érintett kérésére is törlésre kerülnek.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő kötelezi magát arra, hogy gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról. A tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják, hogy a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védettek legyenek, illetőleg megakadályozza azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását.

Az Adatkezelő kötelezi magát arra is, hogy minden olyan harmadik felet, akiknek az adatokat bármilyen jogalappal továbbítja vagy átadja, felhívja, hogy tegyenek eleget az adatbiztonság követelményének.

Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy a kezelt adatokhoz illetéktelen személy ne férhessen hozzá, ne hozhassa nyilvánosságra, ne továbbíthassa, valamint azokat ne módosíthassa, törölhesse. A kezelt adatokat kizárólag az Adatkezelő, valamint alkalmazottai, illetve az Adatkezelő által igénybe vett adatfeldolgozó(k) ismerhetik meg jogosultsági szintek szerint. Azokat az Adatkezelő harmadik, az adat megismerésére jogosultsággal nem rendelkező személynek nem adja át. Az Adatkezelő és Adatfeldolgozó által meghatározott munkakörökhöz rendelt, meghatározott módon, jogosultsági szintek szerint férhetnek hozzá az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó munkavállalói a személyes adatokhoz.

Az Adatkezelő az informatikai rendszerek biztonsága érdekében az informatikai rendszereket tűzfallal védi, valamint a külső- és belső adatvesztések megelőzése érdekében víruskereső és vírusirtó programot használ.

Az Adatkezelő, illetve az Adatfeldolgozó a személyes adatokat bizalmas adatként minősíti és kezeli.

Az Adatkezelő a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a személyes adatok álnevesítését és titkosítását,
- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét (üzemeltetés- és fejlesztésbiztonság, behatolás elleni védelem és felderítés, a jogosulatlan hozzáférés megelőzése)
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani (az adatszivárgás megelőzése; a sérülékenységi- és incidenskezelés)
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást (az üzletfolytonosság fenntartása, kártékony kódok elleni védelme, az adatok biztonságos tárolása, továbbítása, feldolgozása, munkavállalóink biztonsági képzése)

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

9. Adatfeldolgozó(k)

Az Adatfeldolgozó az a természetes, vagy jogi személy, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

A jelen Tájékoztató szerinti adatkezelés során az Adatkezelőnek nincs olyan további megbízottja, amely adatfeldolgozóként jár el.

10. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok és az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

10.1. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

Az Érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél az alábbiakat:

- tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (az adatkezelés megkezdését megelőzően, illetve az adatkezelés során)
- hozzáférést személyes adataihoz (személyes adatai adatkezelő általi rendelkezésére bocsátását),
- személyes adatainak helyesbítését, kiegészítését,
- személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy korlátozását (zárolását),
- joga van az adathordozhatósághoz,
- tiltakozhat személyes adatai kezelése ellen.

10.1.1. A tájékoztatás kéréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 13-14. cikkei alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől arról, hogy

- milyen személyes adatait,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- alkalmaz-e adatfeldolgozót, ha igen, az esetleges adatfeldolgozó nevről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait
- az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről.

Az Adatkezelő az Érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

10.1.2. A hozzáféréshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 15. cikke alapján)

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a kezelt személyes adataihoz hozzáférést kapjon.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát – ha ez nem ütközik más jogszabályi akadályba - az érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

10.1.3. A helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 16. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét vagy postai elérhetőségét vagy kérheti, hogy az Adatkezelő által kezelt bármely pontatlan személyes adatát az Adatkezelő helyesbítse).

Figyelembe véve az adatkezelés célját, az Érintett jogosult arra, hogy kérje az Adatkezelő által kezelt hiányos személyes adatai megfelelő kiegészítését.

Az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti.

10.1.4. A törléshez való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 17. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérhet az Adatkezelőtől személyes adatainak a törlését.

Ugyanakkor a személyes adatok törlése alapvetően akkor kérhető, ha adatkezelésünk az Ön hozzájárulásán alapul. Ilyen esetben személyes adatait töröljük.

Ha az adatkezelés a hatályba lépett szerződés teljesítése, követelés behajtása céljából történik, a törlési kérelmét nem tudjuk teljesíteni.

Ebben az esetben a vonatkozó jogszabályok szerint személyes adatait a szerződés megszűnésétől követően is kezelnünk kell a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglalt adatkezelési időtartamig.

Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, akkor az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az e célból megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az Érintettet.

10.1.5. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 18. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával).

A zárolás addig tart, amíg az Érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.

Az adat zárolását kérheti az Érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy adatait az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az általa kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatait az Adatkezelő ne törölje.

Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot (például az adott beadványt, személyes adatokat), ezt követően törli az adatokat.

10.1.6. Adathordozhatósághoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 20. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az Adatkezelő, ha:

- az adatkezelés az Általános Adatvédelmi Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja vagy a 9. cikk (2) bekezdésének a) pontja szerinti hozzájáruláson, vagy
- a 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szerinti szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

10.1.7. A tiltakozáshoz való jog (Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikke alapján)

Az Érintett személy a 10.2. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat személyes adatainak az Általános Adatvédelmi Rendelet a 6. cikk (1) bekezdésének f) pontja szerinti, az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

10.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési, jogorvoslati lehetőségek

Az Adatkezelő megkeresése

Javasoljuk, hogy a bírósági vagy hatósági eljárás kezdeményezése előtt az Adatkezelőnek legyen szíves elküldeni a személyes adatai kezelésével kapcsolatos megkeresését, panaszát, hogy azt vizsgálhassuk és megnyugtatóan orvosolhassuk, illetve 10.1. pont szerinti valamely kérelmét, igényét – annak megalapozottsága esetén - teljesíthessük.

Az Adatkezelő az Érintett 10.1. pont szerinti valamely adatkezeléssel kapcsolatos jogának érvényesítése, adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatás kérése, illetve adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozása és panasza esetén indokolatlan késedelem nélkül, a mindenkor jogszabályokban által előírt időn belül vizsgálja ki az ügyet, intézkedik a megkereséssel kapcsolatban és nyújt tájékoztatást az ügyben az Érintett személy részére. Szükség esetén, figyelembe véve a megkeresés összetettségét és a megkeresések számát, ez a határidő a jogszabályban írtak szerint meghosszabbítható.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a megkeresést, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adjuk meg, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedést az Érintett megkeresése alapján késedelem nélkül, de legkésőbb a jogszabályban meghatározott határidőben, tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának, a kérelem teljesítése megtagadásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett az alábbiak szerint bírósági vagy hatósági eljárást kezdeményezhet ügyében.

Az adatkezeléssel kapcsolatos jogai érvényesítése érdekében vagy amennyiben az Adatkezelő által kezelt adataival kapcsolatban bármilyen kérdése, kételye van, illetve adataival kapcsolatban felvilágosítást kér, panaszt kíván előterjeszteni vagy a 10.1. pont szerinti valamely jogával kíván élni, ezt megteheti az érintett Adatkezelő alábbi elérhetőségein:

Adatkezelő: Omega Credit Zrt.

Székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 1-3. 3. em. 39.

Postacím: 1073 Budapest, Erzsébet krt. 1-3. 3. em. 39.

Cégjegyzékszám: 01-10-047657

Honlapjának címe: <https://www.omegacredit.hu>

E-mail cím: ugyfelszolgalat@omegacredit.hu

Telefonszám: +36 1 411 1250

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Mester Katalin (mesterkatalin@simonesmester.hu)

Bírósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett az Adatkezelő, illetve – az adatfeldolgozó tevékenységi körébe tartozó adatkezelési műveletekkel összefüggésben – az adatfeldolgozó ellen bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint az adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti illetékes törvényszék előtt is megindítható.

Hatósági eljárás kezdeményezése

Az Érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., honlap: <http://naih.hu>; postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.; telefon: +36-1-391-1400; fax: +36-1-391-1410; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu) jogainak érvényesítése érdekében vizsgálatot, illetve hatósági eljárás lefolytatását kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy a személyes adatai kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, így különösen,

- ha véleménye szerint az Adatkezelő a 10.1. pontban meghatározott érintetti jogainak érvényesítését korlátozza vagy ezen jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét elutasítja (vizsgálat kezdeményezése), valamint
- ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése során az Adatkezelő, illetve az általa megbízott vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó megsérti a személyes adatok kezelésére vonatkozó, jogszabályban vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott előírásokat (hatósági eljárás lefolytatásának kérelmezése).

11. Egyebek

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban részletezett személyes adat kezelés során automatizált döntéshozatal, profilalkotás, valamint a személyes adatok továbbítása harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére nem történik.

A jelen Adatkezelési Tájékoztató elérhető a <https://omegacredit.hu/adatvedelem> oldalon.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.